**Регламент проведения процедур с использованием электронной торговой площадки SRM 2.0**

Оглавление

[1. Термины и сокращения 4](#_Toc89933699)

[1.1. Термины 4](#_Toc89933700)

[1.2. Сокращения 5](#_Toc89933701)

[2. Цели регулирования и сфера применения настоящего Регламента. 6](#_Toc89933702)

[3. Участники Процедуры 6](#_Toc89933703)

[3.1. Регистрация участника в Системе. 6](#_Toc89933704)

[3.2. Регистрации для новых пользователей, которые ранее не сотрудничали с АО «Тандер». 6](#_Toc89933705)

[3.3. Подтверждение данных действующего поставщика при их передаче их внутренней информационной системы. 7](#_Toc89933706)

[4. Процедуры 8](#_Toc89933707)

[4.1. Процедура «Запрос цен и предложений» 8](#_Toc89933708)

[4.2. Процедура «Редукцион». 16](#_Toc89933721)

[4.3. Процедура «Рассмотрение индивидуального коммерческого предложения». 17](#_Toc89933731)

[5. Аннулирование итогов Процедуры. 19](#_Toc89933732)

[6. Причины ограничения Участника к Процедурам. 20](#_Toc89933733)

[7. Конфиденциальность 20](#_Toc89933734)

[8. Коллизии 2](#_Toc89933735)1

# 1. Термины и сокращения.

## 1.1. Термины.

## 

|  |  |
| --- | --- |
| Термин | Определение |
| Организатор | Акционерное общество «Тандер» (АО «Тандер»). |
| Участник Процедуры (далее – Участник) | Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в Системе, имеющий (если иное не установлено в Регламенте или Документации) заключенный с Организатором действующий на момент проведения Процедуры Договор поставки, соответствующий требованиям к Участникам, указанным в Документации. |
| Представитель Участника Процедуры | Лицо, представляющее интересы Участника Процедуры в отношениях, связанных с проведением запроса предложений в электронной форме, на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариальной копии. Для целей настоящей документации о проведении запроса предложения в электронной форме представителем Участника Процедуры является также единоличный исполнительный орган Участника Процедуры – юридического лица, или единоличный исполнительный орган управляющей организации, которой Участником Процедуры переданы полномочия единоличного исполнительного органа. |
| Электронный документ | Документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами |
| Электронная подпись | Реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе. |
| Предложение (далее - Предложение) | Письменное подтверждение Участника Процедуры его согласия участвовать в запросе предложений в электронной форме на условиях, указанных в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, поданное в форме электронного документа через электронную торговую площадку в порядке, предусмотренном настоящей документацией, которое размещается в личном кабинете пользователя. |
| Конкурентная Процедура | Процедура, предусматривающая возможность одновременного участия в ней нескольких лиц (Участников) в целях возможного выбора из их числа контрагентов для поставки товаров. |
| Процедура | Совокупность действий и мероприятий, выполняемых в Системе способом, определенным соответствии с настоящим Положением, в целях возможного выбора из числа Участников контрагентов для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Организатора. |
| Документация Конкурентной Процедуры (далее – Документация) | Настоящий Регламент, Извещение Участникам о проведении времени и правилах проведения Процедуры. |
| Система | Совокупность технических и организационных средств Организатора, включая программно-аппаратные комплексы, обеспечивающая оптимизацию взаимодействия Организатора с партнерами и контрагентами, и размещенная во всемирной компьютерной сети Интернет по адресу https://srm.magnit.ru/ |
| Договор поставки | Договор поставки товаров, заключённый между Организатором и Участником. |
| Переторжка | Изменение Участниками первоначальных предложений с целью повысить их предпочтительность для Организатора. |
| Лот | Планируемая к закупке товарная позиция/позиции, работы, услуги, составляющие предмет запроса предложений в электронной форме, явно обособленная/ые в Извещении, на которую/ые в рамках Процедуры допускается подача отдельной Заявки. При этом Конкурентная Процедура/МЗЦ может включать один или несколько лотов (многолотовая Процедура). |
| Позиция | Номенклатурная единица, выступающая объектом закупки обособленно или как составная часть лота или комбинированной закупки, обладающая уникальными для этой позиции характеристиками. |
| Уровень Сервиса | Коэффициент надлежащего исполнения условий по доставке товара Участником Процедуры на объекты Организатора по действующему Договору поставки. Определяется за отчетный период как отношение количества своевременно поставленного Участником качественного товара к общему количеству заказанного товара. |

## 1.2. Сокращения.

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращение | Расшифровка |
| ЭТП | Электронная торговая площадка |
| ИФНС | инспекция Федеральной налоговой службы |
| ЕГРЮЛ | Единый государственный реестр юридических лиц |
| МЗЦ | Мониторинг закупочных цен |
| КП | Коммерческое предложение |
| ИНН | Идентификационный номер налогоплательщика |

# 2. Цели регулирования и сфера применения настоящего Регламента.

2.1. При осуществлении Процедур Организатор руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3AD275D3A20B7F5CD4C180BCC3418D4E01D75D6EBFC10EBA9EA938068B0ED74779DF76B3258273AD3EA558ACR2F) РФ, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=3AD275D3A20B7F5CD4C180BCC3418D4E00DB5A68B69259B8CFFC3603835E8D577D9621BC39806BB33ABB58C2F1AARFF) РФ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3AD275D3A20B7F5CD4C180BCC3418D4E00DA5B69B39659B8CFFC3603835E8D577D9621BC39806BB33ABB58C2F1AARFF) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381 ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами РФ, настоящим Регламентом.

2.2. Целями регулирования настоящего Регламента о закупке товаров АО «Тандер» (далее – Регламент) являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей АО «Тандер» в товарах для целей коммерческого использования с необходимыми показателями цены, качества и надёжности, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности Процедуры, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в части, касающейся:

а) планирования закупок товаров;

б) определения среднерыночной цены товара;

в) определения основных принципов и критериев выбора победителей Процедур;

г) поставки товаров в соответствии с настоящим Регламентом и действующим Договором поставки;

д) особенностей исполнения Договоров поставки на условиях, установленных Документацией.

# 3. Участники Процедуры.

## 3.1. Регистрация участника в Системе.

3.1.1. Регистрация участников в Системе возможна следующими способами:

• прохождении процедуры регистрации для новых пользователей

• подтверждение данных действующего поставщика при передаче данных Поставщика из внутренней информационной системы.

## 3.2. Регистрации для новых пользователей, которые ранее не сотрудничали с АО «Тандер».

3.2.1. Потенциальный поставщик должен перейти на портал srm.magnit.ru и заполнить обязательные поля:

• название поставщика;

• организационно-правовая форма;

• ИНН;

• ОГРН/ОГРНИП;

• КПП (для юридических лиц);

• фамилия поставщика – индивидуального предпринимателя или представителя Поставщика;

• имя поставщика – индивидуального предпринимателя или представителя Поставщика;

• е-mail;

• телефон;

• согласие на передачу и обработку персональных данных;

• согласие принятия условий пользовательского соглашения.

3.2.2. После заполнения и отправки анкеты потенциальным поставщиком производится проверка наличия поставщика в системе по указанным данным организации/индивидуального предпринимателя. В случае, если лицо ранее не было зарегистрировано в Системе, анкета проходит процедуру активации. Если Участник уже зарегистрирован в Системе, ему автоматически направляется уведомление об отказе в повторной регистрации.

3.2.3. На указанный Участником адрес электронной почты отправляется уведомление о регистрации, содержащее идентифицирующие заявителя данные для входа в Систему (временные уникальные имя пользователя (логин) и пароль). В течение 72-х часов Участник должен изменить временные имя пользователя и пароль на постоянные.

Участник получает доступ к своему Личному кабинету.

3.2.4. Требования к паролю Участника:

• длина пароля должна быть не менее 12 и не более 24 символов;

• пароль должен состоять из букв латинского алфавита (A-z), арабских цифр (0-9) и специальных символов, приведенных в п. 4 данных требований;

• буквенная часть пароля должна содержать как строчные, так и прописные (заглавные) буквы;

• пароль должен содержать не менее одного из следующих символов: ( . , : ; ? ! \* + % - < > @ [ ] { } / \ \_ {} $ # ).

Участник обязан хранить логин и пароль, не передавать его третьим лицам, в случае утери незамедлительно сообщить на горячую линию Организатора и провести процедуру восстановления пароля в личном кабинете участника.

3.2.5. Ответственность за несохранность пароля и его надежность несет Участник.

## 3.3. Подтверждение данных действующего поставщика при их передаче их внутренней информационной системы.

3.3.1. Если поставщик является действующим, ему на почту приходит индивидуальная ссылка в систему. При переходе необходимо проверить предзаполненные данные, подтвердить согласие о передаче и обработке персональных данных и принять пользовательское соглашение.

3.3.2. Участник или представитель Участника, который прошел регистрацию первым, становится основным сотрудником Участника в личном кабинете и имеет право регистрировать других представителей Участника и присваивать им статус.

3.3.3. Участники, чьи учетные записи были зарегистрированы в Системе основным сотрудником, обладают теми же полномочиями, что и основной сотрудник, за исключением возможности регистрации новых Участников.

3.3.4. Участие в процедуре подтверждает ознакомление и согласие Участника с требованиями Организатора к ее проведению.

# 4. Процедуры.

## 4.1. Процедура «Запрос цен и предложений».

4.1.1. Запрос цен и предложений – конкурентная Процедура, при которой Организатор предлагает Участникам направить ему предложения с указанием конкретных условий согласно указанного в Документации перечня, на которых Участник согласен поставить товар Организатору.

4.1.2. Запрос цен и предложений в электронной форме не является торгами и на него не распространяются требования статей 447–449 Гражданского кодекса РФ. Организатор указанной Процедуры не обязан выбирать победителя Процедуры и вправе завершить её, отклонив все поступившие заявки.

4.1.3. Организатор вправе направить уведомление о проведении Процедуры (предложение) лицам, с которыми на момент проведения Процедуры у Организатора не заключен действующий Договор поставки.

Выбор Организатором победителя Процедуры и направление ему соответствующего уведомления является акцептом оферты Участника, признанного победителем, в результате чего в соответствии с правилами главы 28 Гражданского кодекса РФ у Организатора и победителя процедурызапроса цен и предложений возникают взаимные права и обязанности по исполнению заказа, являющегося предметом данного запроса предложений.

Организатор вправе при определении победителя Процедуры осуществить акцепт оферты Участника в части объёма поставки, указанного в заявке (частичный акцепт). В этом случае у данного Участника возникают взаимные права и обязанности по исполнению заказа, являющегося предметом данного запроса предложений, который соответствует акцептованной части оферты.

При частичном акцепте, а также при проведении многолотовой процедуры и процедуры с попозиционной детализацией, Организатор вправе определить несколько победителей Процедуры, каждого для ее определенной части/позиции или по определенному лоту.

Частичный акцепт не может быть менее минимального объёма поставки, указанного в заявке Участника Процедуры в соответствии с п. 4.1.14.3 Регламента. Если в заявке Участника процедуры не содержатся сведения о минимальном объёме поставки, предполагается, что минимальный объем поставки отсутствует.

4.1.4. В соответствии со статьями 435, 437 и 438 Гражданского кодекса РФ применительно к Процедуре запроса цен и предложений:

• публикация запроса предложений Организатором Процедуры представляет собой предложение участникам делать оферты;

• заявка Участника является офертой данного Участника. Акцептом заявки Участника является выбор Организатором Участника в качестве Победителя Процедуры и направление ему соответствующего уведомления. Данный Участник обязан оформить заказ с Организатором на условиях, содержащихся в его заявке, если его оферта будет акцептована полностью либо в части Организатором запроса предложений. Участники направляют Организатору заявки в порядке и сроки, указанные в документации о проведении Процедуры;

• выбор победителем одного или нескольких Участников представляет собой признание предложения(ий) данного Участника или Участников максимально соответствующим(и) запросу предложений Организатора;

• акцептом заявки Участника является выбор Организатором Участника в качестве Победителя Процедуры и направление ему соответствующего уведомления.

4.1.5. Извещение о проведении запроса цен и предложений осуществляется путем публикации в Системе не менее, чем за 20 минут до наступления времени начала подачи заявок на участие в Процедуре.

4.1.6. Документация в электронной форме предоставляется для скачивания всем Участникам без взимания платы.

4.1.7. Последовательность действий при проведении запроса цен и предложений:

1. подготовка Процедуры: заполнение и сохранение извещения, загрузка документации;
2. публикация/направление извещений о проведении процедуры Участникам;
3. предоставление Участникам доступа к Документации;
4. разъяснение положений Документации по запросам Участников и внесение изменений в Документацию (при необходимости);
5. получение заявок на участие в запросе предложений;
6. рассмотрение поступивших заявок, оценка и сопоставление;
7. проведение переторжки (при необходимости);
8. подведение итогов Процедуры;

4.1.8. Участник вправе обращаться к Организатору Процедуры через функционал Cистемы за разъяснениями положений Документации, при этом вся переписка в рамках предоставления разъяснений является публичной (без раскрытия наименований претендентов, направивших запрос разъяснений) и носит официальный характер со всеми юридически значимыми последствиями.

Запрос разъяснений документации запроса предложений проводится в Системе до наступления даты окончания подачи заявок.

4.1.9. Организатор запроса предложений до момента подачи первого предложения от Участника вправе изменить список позиций, сократив его, либо расширив, с обязательным сохранением минимум одной позиции из первоначального запроса.

Организатор может вносить изменения в документацию запроса цен и предложений, а именно вносить уточнения и/или дополнения, которые не изменяют существенные условия Процедуры, указанные в извещении. Если до окончания подачи заявок осталось менее 30 минут, Организатору для внесения изменений необходимо изменить дату и время окончания подачи заявок таким образом, чтобы новый срок подачи заявок был не менее 30 минут с момента внесения изменений.

Организатор запроса цен и предложений вправе изменить дату и время окончания подачи заявок в любой момент до наступления времени окончания подачи заявок, в том числе на условиях, предусмотренных Разделом 4.9 Регламента, при этом такое изменение может только увеличивать срок подачи заявок.

4.1.10. Организатор вправе в любой момент до наступления времени окончания подачи заявок отказаться от проведения Процедуры. Участник согласен, что в случае отмены проведения Процедуры Организатор ответственности не несет.

4.1.11. До начала процедуры участники получают оповещение о сроках проведения и требованиями к процедуре в личном кабинете. Ознакомление с требованиями к процедуре происходит в личном кабинете до начала участия. Все Участники системы автоматически оповещаются в личном кабинете обо всех изменениях в Процедуре и получают право до окончания срока приема заявок внести изменения в свою уже поданную заявку или оставить данную заявку без изменений.

*4.1.12. Победитель процедур запроса цен и предложений.*

4.1.12.1. Победителем запроса цен и предложений становится Участник, отвечающий требованиям запроса предложений и предложивший лучшие условия исполнения договора поставки по совокупности критериев, определяемых Организатором.

* + - 1. Критериями оценки предложений, полученных от Участников, могут выступать:

1. цена на товар;
2. сроки исполнения заказа;
3. полнота/объем исполнения заказа;
4. оценка логистических параметров;
5. оценка качественных параметров;
6. оценка уровня сервиса Участника Процедуры;
7. наличие у Участника Процедуры статуса сельскохозяйственного производителя;
8. оценка деловой репутации Участника (наличие судебных споров, нарушений законодательства и др);
9. иные критерии, определяемые Организатором.

При оценке анализе предложений Организатор вправе использовать информацию, полученную из внешних источников или при проведении МЗЦ.

4.1.12.3 Организатор по итогам оценки предложений по совокупности критериев вправе определить несколько победителей Процедуры в соответствии с п. 4.1.3 Регламента. Направление Участником заявки для участия в Процедуре означает его согласие с правом Организатора акцептовать полученную заявку полностью либо в части.

4.1.12.4 Если в течение 5-ти рабочих дней с момента окончания подачи заявок Организатор запроса предложений не подводит итоги Процедуры, срок действия оферт Участников запроса цен считается истёкшим, если иные сроки действия оферт не были установлены в Извещении.

* + 1. В случае признания процедуры несостоявшейся по основаниям, установленным п. 4.1.20 Регламента, и при наличии единственной заявки (оферты) Участника, отвечающей требованиям запроса предложений и содержащей условия исполнения договора поставки по совокупности критериев, удовлетворяющие требованиям Организатора, Организатор вправе акцептовать такую оферту полностью или в части.

При этом Участник принимает и подтверждает, что на него полностью распространяются права и обязанности, установленные настоящим Регламентом в отношении победителя Процедуры.

*4.1.14. Заявка на участие в конкурентных процедурах запроса предложений.*

* + - 1. Заявка на участие в запросе предложений представляет собой предложение Участника по форме, которая установлена Системой, а также в соответствии с требованиями Документации и параметрами Процедуры, установленными Организатором.
      2. Ценовое предложение и сведения, указанные Участником при заполнении соответствующих форм, не должны противоречить сведениям, указанным данным Участником в документах, загруженных в Систему, а также Заявке на участие в Процедуре. В случае выявления противоречия вплоть до его устранения приоритет имеют сведения, указанные Участником при заполнении соответствующих форм в интерфейсе Системы. При выявлении противоречия Организатор имеет право отклонить такую заявку.
      3. Участник Процедуры вправе указать в заявке минимальный объём поставляемого им товара по совокупности Позиций. В случае указания такого объёма Организатор не вправе требовать исполнение заказа меньшего объема, а также осуществить частичный акцепт оферты в меньшем объёме. В случае если Участник в направленной заявке не указал минимальный объем поставляемого им товара по совокупности Позиций, то объем заказа определяется Организатором в одностороннем порядке.
      4. Заявка на участие в запросе предложений принимается Организатором до наступления даты и времени окончания подачи заявок. Заявка на участие в запросе предложений может неоднократно редактироваться Участником, если извещением о Процедуре не предусмотрено иного. При этом каждое редактирование имеет юридический статус подачи новой заявки на участие в запросе предложений с одновременным отзывом предыдущей заявки.
    1. *Подача предложений-аналогов.*
       1. Организатор запроса предложений при подготовке Процедуры имеет возможность предусмотреть в извещении возможность подачи Участниками запроса предложений-аналогов. В этом случае Участники запроса предложений в ходе подачи заявок могут подать основное и/или предложение-аналог в соответствии с требованиями документации запроса предложений. Заявки, содержащие предложения-аналоги, подаются Участниками аналогично заявкам, содержащим основное предложение. Организатор рассматривает предложения-аналоги в случае, если основными предложениями потребность была не закрыта в полной мере. В предложениях-аналогах Участники могут предложить те же позиции, что и в основном, но с отличными от основного качеством товара (например, по сорту, калибру) и параметрами товара (например, по стране происхождения, фасовке), оценка таких предложений проводится на основании критериев, применяемых к основной заявке (п. 4.1.12.2 Регламента)
       2. Заказчик вправе ограничить в извещении количество предложений - аналогов, подаваемых одним Участником Процедуры.
       3. Предложение, отличающееся от основного предложения только по цене и/или объему товара, не является предложением-аналогом.
       4. Если условиями Процедуры представление предложений - аналогов не предусмотрено, подача предложений-аналогов не допускается.
    2. при переторжке Участник Процедуры вправе заявлять новые цены как в отношении основного, так и в отношении предложений-аналогов, допущенных до участия в переторжке по результатам рассмотрения заявок.
    3. Порядок продления срока подачи предложений для участия в Процедуре:

а) при формировании извещения Организатор имеет право указать минимальное количество Участников, подавших предложение до окончания времени подачи заявок;

b) Если по окончании времени приема предложений количество Участников меньше указанного значения, Организатор имеет право продлить время подачи предложений на заранее определенный Организатором срок. Срок продления и максимальное количество таких продлений определяется на усмотрение Организатора и указывается при использовании данного параметра.

* + 1. *Рассмотрение заявок и принятие решения при проведении конкурентных процедур запроса предложений.*
       1. По окончании срока подачи заявок Организатор вправе:

А) отклонить все поступившие заявки на основании:

• пункта 4.1.2 Регламента;

• несоответствия предложений требованиям Организатора;

Б) рассмотреть поступившие заявки и совершить одно из следующих действий:

• объявить переторжку;

• запустить дополнительный этап Процедуры;

• выбрать победителя Процедуры;

• признать Процедуру несостоявшейся.

* + - 1. В ходе рассмотрения заявок Участников Организатор имеет возможность запросить уточнения заявок через функционал ЭТП «Необходим дозапрос» на основании:

• отсутствия, предоставления не в полном объёме или в нечитаемом виде указанных в документации запроса предложений документов;

• выявления арифметических, грамматических ошибок (при этом при наличии разночтения между ценой, указанной в заявке Участника в интерфейсе системы, и ценой, отражённой в загруженных документах, преимущество имеет цена, указанная Участником в заявке в интерфейсе Системы);

• выявления разночтений или положений, имеющих неоднозначное толкование, не позволяющие определить соответствие заявки заявленным требованиям;

• иных ситуаций, установленных настоящим Регламентом.

* + - 1. Указанное в п. 4.1.18.2 Регламента уточнение не должно быть направлено на изменение предмета запроса предложений, объёма и номенклатуры предлагаемой Участником заявки, включая изменение коммерческих и иных существенных условий заявки. При уточнении заявок Участников Организатором не должны создаваться преимущественные условия Участнику или нескольким Участникам запроса предложений. Непредставление или предоставление не в полном объёме запрашиваемых документов и (или) разъяснений в установленный в «дополнительном запросе документов» срок служит основанием для отказа в допуске к итоговой оценке.
      2. По результатам подведения итогов Процедуры Организатор формирует протокол Процедуры. Утвержденный Организатором протокол запроса цен и предложений размещаются в Системе. Изменение протокола осуществляется в Системе в случае двустороннего аннулирования Процедуры либо исправления допущенных технических ошибок, не влияющих на содержание

4.1.18.5. В случае аннулирования Процедуры с согласия Организатора и Победителя Процедуры результат Процедуры дополняется информацией о дате и причине такого аннулирования.

4.1.19. Организатор оставляет за собой право в любой момент приостановить и отменить подготовку и проведение Процедуры, а также в одностороннем порядке признать ее несостоявшейся.

4.1.20. Несостоявшейся является Процедура, по результатам которой:

• все заявки отклонены Организатором;

• подана только одна заявка;

• только одна их поданных заявка соответствует требованиям Документации.

* + 1. В случае отмены признания Процедуры несостоявшейся, а также при аннулировании результатов Процедуры Организатор освобождается от обязательств по компенсации любых убытков Участникам Процедуры.

Выбор победителя/победителей Процедуры осуществляется по совокупности критериев, определяемых Организатором (при соответствии Участника и его заявки требованиям Документации). Организатор вправе в случаях, предусмотренных п. 4.1.26 Регламента, использовать переторжку при проведении Процедуры.

## 4.1.22*.* *Проведение многолотовой или комбинированной Процедуры.*

* + - 1. . Организатор вправе провести Процедуру, оформленную одной Документацией, состоящую из нескольких лотов по однородной продукции или функционально взаимосвязанной партии продукции и отдельных позиций вне лота. Участник вправе подать отдельную Заявку на каждый лот или позицию, а Организатор вправе оформить отдельный заказ по каждому лоту или позиции.
      2. Участник вправе подать предложения не на все позиции в рамках одной Процедуры, за исключением Процедур, в которых Организатором предусмотрено объединение группы позиций в лот для выбора одного победителя по всей группе позиций. По таким Процедурам Участник вправе подать предложения только на все позиции в рамках конкретного лота.
    1. *Проведение Процедуры с попозиционной детализацией.*
       1. Проведение Процедуры с попозиционной детализацией ее предмета (попозиционная Процедура) предусматривает для Участника возможность подачи по отдельной позиции обособленного предложения, являющегося составной частью Заявки Участника по данной Процедуре, а для Организатора возможность оформления отдельного заказа по каждой позиции или группе позиций.
       2. Участник вправе подать предложения не на все позиции в рамках одной Процедуры, за исключением Процедур, в которых Организатором предусмотрено объединение группы позиций в лот для выбора одного победителя по всей группе позиций. По таким Процедурам Участник вправе подать предложения только на все позиции в рамках конкретного лота.
    2. Организатор вправе провести Процедуру с автоматическим присвоением Системой ранга (места) ценовому предложению каждого Участника. Предложению Участника, содержащему самую низкую текущую цену, присваивается ранг 1, и далее по возрастанию текущих цен предложениям присваиваются ранги 2, 3 и т.д. При проведении процедуры с определением ранга предложений у Участников отсутствует возможность подачи предложения с указанием большей цены, чем в предыдущем предложении данного Участника.
    3. *Проведение переторжки в рамках Процедуры.*
       1. Организатор вправе после наступления даты окончания подачи заявок по Процедуре объявить переторжку.
       2. Минимальный срок подачи заявок на переторжку устанавливается Организатором в дополнительном извещении Участников. Такое дополнительное извещение направляется Участникам в течение 5-ти рабочих дней с момента окончания подачи заявок (п. 4.1.12.4 Регламента). В указанный в извещении период Участники запроса предложений, решившие участвовать в переторжке, вправе подготовить и отправить заявки на переторжку.
       3. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с первоначальной ценой и с ранее указанными в заявке условиями. Предложения Участника по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются.
       4. Для объявления переторжки Организатор:

а) отмечает заявки Участников;

б) указывает дату окончания подачи заявок на переторжку;

в) при необходимости отражает дополнительную информацию для Участников переторжки или загружает соответствующий файл.

* + - 1. Переторжка проводится по цене и, если это предусмотрено Документацией, иным условиям заявки.
      2. Организатор вправе изменить тип и сроки переторжки, а также отказаться от ее проведения до наступления даты окончания подачи заявок на переторжку, если по ней не поступило ни одной заявки.
      3. Организатор вправе провести очную переторжку в режиме online и заочную переторжку.
      4. При проведении заочной переторжки Участники вправе подавать и изменять свои заявки на переторжку через редактирование своей заявки вплоть до окончания срока подачи заявок на переторжку. Поданные Участниками заявки на переторжку до наступления даты окончания подачи заявок на переторжку доступны только самим Участникам. Автоматическое продление срока подачи предложений при проведении заочной переторжки не допускается.
      5. При проведении очной переторжки в режиме online Участники вправе подавать и изменять свои заявки на переторжку неограниченное количество раз независимо от цен, предлагаемых другими Участниками, вплоть до окончания срока подачи заявок на переторжку. Поданные Участниками заявки на переторжку незамедлительно доводятся до сведения иных Участников переторжки.
      6. При проведении очной переторжки в режиме online в Системе предусмотрен следующий алгоритм продления срока подачи предложений на участие в запросе предложений:

А) если в последние 10 минут до момента окончания срока подачи заявок поступит предложение от одного из Участников, то срок окончания подачи предложений в рамках данного запроса цен и предложений будет автоматически продлён на 10 минут с момента поступления последнего предложения, которое подано до истечения времени окончания подачи заявок;

Б) срок подачи предложений не продлевается, если в течение последних 10 минут не поступит ни одного нового предложения от Участников;

В) организатор вправе установить максимально время общего продления заявок (по умолчанию - 120 минут), после чего переторжка будет автоматически завершена. Заявка на переторжку, полученная в этом порядке, является окончательным предложением каждого Участника Процедуры.

* + - 1. Если Участник переторжки не изменил цену своего предложения в ходе переторжки, то он Участник останется Участником Процедуры, при этом Организатор будет принимать во внимание цену, указанную Участником в своем текущем действующем предложении.
      2. По решению Организатора переторжка может быть проведена неоднократно до окончания срока, закреплённого п. 4.1.12.4 Регламента, с соблюдением требований, установленных настоящим разделом Регламента.
      3. Выбор победителя осуществляется Организатором по всем поступившим заявкам, как полученным в ходе переторжки, так и поступившим в рамках основного этапа Процедуры, при этом выбор победителя/победителей Процедуры происходит по совокупности критериев, установленных Организатором при соответствии Участника и его заявки требованиям Процедуры. Лучшая (минимальная) цена Участника по итогам переторжки не влечет за собой обязанность Организатора признавать его победителем Процедуры.
      4. Результаты проведения переторжки на ЭТП оформляются протоколом Процедуры.
    1. *Направление заказа на поставку товара по итогам Процедуры.*
       1. Организатор при формировании заказа по итогам проведённой Процедуры вправе в одностороннем порядке изменить количество заказываемого товара как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения, не более чем на 30 процентов от акцептованной части без дополнительного обоснования, а также предусмотреть специальный порядок исполнения заказа в виде поставки товара несколькими партиями определённого объема (порционная поставка).

Такие изменения при заказе товара являются обязательными для исполнения Участником, который признан победителем Процедуры.

* + - 1. Формирование заказа с победителем/победителями запроса цен и предложений происходит вне Системы на условиях, предложенных Участником в своей оферте на ЭТП, либо в уведомлении по подведению итогов Процедуры со стороны Организатора в соответствии с порядком, установленным Договором поставки.

4.1.27.3. Порядок исполнения заказа, который был сформирован по итогам Процедуры, регулируется Договором поставки и Документацией.

* + - 1. В случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения заказа, который сформирован по итогам Процедуры, Участник несет ответственность в соответствии с условиями Договора поставки, заключенного с Организатором.

## Процедура «Редукцион».

4.2.1. Редукцион – конкурентная процедура по снижению цены, в которой участники подают заявки с целью предложить Организатору самую низкую цену. При объявлении процедуры указывается шаг редукциона, и ставки участников должны понижаться кратно этому шагу. Не является торгами и на него не распространяются требования статей 447–449 Гражданского кодекса РФ

4.2.2. Извещение о проведении Процедуры публикуется в Системе не менее чем за 1 час до срока окончания подачи заявок.

4.2.3. Документация в электронной форме предоставляется для скачивания всем Участникам без взимания платы.

4.2.4. Участник, допущенный до этапа приёма ставок, в Системе имеет возможность предоставить несколько последовательных ставок в режиме реального времени. Данные заявки становятся доступными для ознакомления Организатору и другим участникам (для принятия решения о новой ставке) немедленно по их поступлении в автоматическом режиме. При этом подача каждой последующей ставки является одновременным отзывом предыдущей ставки.

4.2.5. При проведении Процедуры Участники подают свои ставки, снижая текущую цену на «шаг» редукциона, установленный Организатором в извещении, с учётом следующих ограничений:

* Участник не может подать предложение о цене договора выше начальной цены, указанной в извещении;
* Участник не может подать предложение о цене договора выше ранее поданного им же;
* Участник не может дважды подать одно и то же предложение по цене договора;
* Участник не может подать предложение о цене договора, равное нулю В случае подачи подобных предложений/ставок/заявок они не рассматриваются.

4.2.6. При установлении Организатором в извещении минимального шага редукциона значение следующей ставки Участника должно быть кратным шагу.

4.2.7. При установлении в извещении Организатора шага в виде диапазона значений следующая ставка Участника может быть произвольной, но в рамках данного диапазона значений.

4.2.8 Участник не вправе делать две и более ставок подряд.

4.2.9. История ставок редукциона доступна всем участникам Системы.

4.2.10. Продолжительность этапа приёма ставок в рамках Процедуры - 1 час. Если в последние 10 минут до момента окончания срока Процедуры поступит ставка от одного из участников, то срок окончания Процедуры будет автоматически перенесен еще на 10 минут с даты подачи последней ставки по данному лоту. Приём ставок будет завершен, когда в течение 10 минут не поступит ни одной новой ставки от Участников.

4.2.11. Временной интервал подачи ставок и сама продолжительность приема ставок в рамках Процедуры могут быть изменены Организатором до начала проведения Процедуры.

4.2.12. Участник вправе обращаться к Организатору запроса предложений через функционал системы «Разъяснения» за разъяснениями положений документации, при этом вся переписка в рамках функциональности «Разъяснения» является публичной (без раскрытия наименований претендентов, направивших запрос разъяснений) и носит официальный характер со всеми юридически значимыми последствиями.

4.2.13 Запрос разъяснений документации запроса предложений проводится в Системе до наступления даты окончания подачи заявок.

4.2.14. Организатор вправе до начала подачи ставок в рамках Процедуры внести изменения в извещение о проведении Процедуры и Документацию.

4.2.15. До начала Процедуры участники получают оповещение о сроках проведения и требованиями к процедуре в личном кабинете. Ознакомление с требованиями к процедуре происходит в личном кабинете до начала участия. Все Участники системы автоматически оповещаются в личном кабинете обо всех изменениях в Процедуре и получают право до окончания срока приема заявок внести изменения в свою уже поданную заявку или оставить данную заявку без изменений.

4.2.16. Организатор вправе признать победителем Процедуры Участника, предложившего минимальную цену и удовлетворяющий всем параметрам и правилам Процедуры.

4.2.17 Редукционы, проводимые в Системе, могут быть однолотовыми, многолотовыми, комбинированными.

Организатор вправе провести Процедуру, оформленную одной Документацией, состоящую из нескольких лотов по однородной продукции или функционально взаимосвязанной партии продукции и отдельных позиций вне лота. Участник вправе подать отдельную Заявку на каждый лот или позицию, а Организатор вправе оформить отдельный заказ по каждому лоту или позиции. Участник вправе подать заявки не по всем лотам в рамках одной Процедуры.

4.2.18. Организатор вправе до подведения итогов Процедуры отказаться от ее проведения.

4.2.19. Процедура, в котором участвовало менее двух участников или по которому не подано ни одной заявки на участие, признается несостоявшейся.

4.2.20. По результатам подведения итогов Процедуры Организатор формирует протокол Процедуры. Утвержденный Организатором протокол запроса цен и предложений размещаются в Системе. Изменение протокола осуществляется в Системе в случае двустороннего аннулирования Процедуры либо исправления допущенных технических ошибок, не влияющих на содержание.

## 4.3. Процедура «Рассмотрение индивидуального коммерческого предложения».

4.3.1. Поставщик, зарегистрированный в Системе, вправе направить Организатору посредством Системы коммерческое предложение, которое должно содержать:

• официальное письмо с описанием истории и планов развития Поставщика производственных мощностей Поставщика;

• информацию о представленности продукции по регионам;

• информацию о доле Поставщика на рынке соответствующей товарной категории;

• рейтинги продаж продукции по регионам, предложенным для сотрудничества, с указанием предлагаемой номенклатуры на ввод;

• возможную географию поставок;

• прайс-листы продукции с данными по срокам годности и иными параметрам продукции (весу товарных позиций, режиму хранения, минимальному заказу, виду упаковки и параметрам транспортировки);

• информацию о возможности предоставления вознаграждения за закупку определенного количества товаров и размер вознаграждения в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в РФ»;

• информацию о возможности предоставления и периодах отсрочки по оплате поставленных товаров в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в РФ».

Коммерческое предложение должно содержать в качестве приложения наглядные материалы (фотографии, видеоматериалы, презентации, каталоги и т. п.), демонстрирующие внешний вид товара. Поставщик вправе приложить иные материалы, необходимые, по его мнению, для рассмотрения Компанией коммерческого предложения.

Коммерческое предложение вправе направить Участник не зависимо от наличия у него заключенного на момент направления коммерческого предложения договора поставки.

4.3.2. Компания в лице уполномоченных сотрудников рассматривает коммерческое предложение. При рассмотрении коммерческого предложения Компания руководствуется необходимостью наличия в ассортименте того или иного формата магазина продукции, предлагаемой Поставщиком, необходимостью расширения ассортимента имеющейся в продаже аналогичной продукции, конкурентоспособностью предложенной цены товара, оценивает характеристики упаковки продукции, анализирует иные условия поставки (транспортно-логистические возможности, объемы и дискретность поставок и прочее), в том числе в сравнении с уже имеющимися условиями поставки аналогичной продукции и с коммерческими предложениями других Поставщиков.

4.3.3. Организатор в случае необходимости в целях рассмотрения коммерческого предложения вправе запросить в Системе у Участника дополнительную к указанной в п. 4.3.1 Регламента информацию. Уведомление о запросе информации должно содержать срок для ее предоставления, но не менее 3 (трех) рабочих дней с даты запроса, если больший период не обусловлен предусмотренными законодательством РФ сроками получения такой информации.

Рассмотрение коммерческого предложения приостанавливается на период до истечения установленного в запросе срока предоставления информации или до даты ее фактического предоставления (в зависимости от того, что наступит ранее).

4.3.4. Преимуществами при рассмотрении коммерческого предложения Участника могут являться:

* наличие у Участника собственного производства и помещений для хранения готовой продукции;
* наличие постоянного товарного запаса, который может использоваться для бесперебойных поставок продукции по заказам Компании;
* возможность осуществления электронного документооборота с Компанией по системе EDI (подробнее - Приложение 2. К типовому договору на поставку товара с EDI. Организация электронного обмена документами);
* наличие у Участника развитой транспортно-логистической инфраструктуры, способной обеспечить самостоятельную доставку товаров до мест хранения Компании и позволяющей минимизировать время доставки;
* высокий уровень сервиса по ранее заключенным Участником и Организатором договорам поставки товара.

4.3.5. Обстоятельствами, которые могут повлечь отказ Компании от возможного сотрудничества, являются:

- несоответствие качественных характеристик товара необходимым для компании требованиям;

- несоответствие коммерческого предложения условиям и порядку отбора;

- предоставление недостоверной информации;

- отсутствие экономической целесообразности;

- основания, предусмотренным разделом 6 Регламента

заключения договора поставки / закупки товара на предложенных условиях.

4.3.6. В течение 45 (сорока пяти) рабочих дней с момента поступления коммерческого предложения Организатор в Системе сообщает Участнику:

- о принятии коммерческого предложения для подготовки и заключения Договора поставки (Дополнительного соглашения к Договору поставки), либо;

- об отклонении коммерческого предложения.

4.3.7. Организатор вправе запросить предоставление образцов продукции для рассмотрения предложения (с указанием почтового адреса для направления образцов и непосредственного получателя образцов в Компании).

Направленное в адрес Компании почтовое отправление с образцами продукции должно содержать указание «ОБРАЗЦЫ» и ФИО непосредственного получателя в Компании согласно запросу. На период исполнения запроса о предоставлении образцов рассмотрение коммерческого предложения приостанавливается.

# 5. Аннулирование итогов Процедуры.

* 1. Организатор имеет право по согласованию с победителем Процедуры аннулировать итоги процедуры.
  2. Аннулирование итогов Процедуры прекращает обязательства сторон, которые возникли или могли возникнуть в ходе Процедуры, в том числе в случае признания её состоявшейся.
  3. С целью аннулирования процедуры организатор обязан направить Участникам, признанным победителями, извещение посредством запроса средствами Системы об аннулировании результатов Процедуры в срок не позднее 2-х рабочих дней до даты отгрузки товара Участником.
  4. Участник, признанный победителем и получивший извещение об аннулировании, в течение 1-го дня с момента получения извещения об аннулировании посредством запроса средствами Системы направляет в адрес Организатора свое решение о возможности аннулирования итогов Процедуры в письменном виде в форме, установленной Системой, либо выражает полное согласие с аннулированием Процедуры и условиями, изложенными в извещении, путем проставления соответствующей отметки в специальном поле Системы. Получение согласия на аннулирование итогов Процедуры любым из указанных способов считается надлежащим доказательством волеизъявления Участника и приравнивается к подписанному и направленному уполномоченным лицом согласию об аннулировании.
  5. В случае отказа Участника от аннулирования итоги Процедуры не являются аннулированными.
  6. В случае неполучения от Участника отказа об аннулировании итогов Процедуры в порядке и срок, установленные в п. 5.4. Регламента, извещение об аннулировании считается согласованным, а итоги Процедуры аннулированными по соглашению сторон (акцепт молчанием).

# Причины ограничения Участника к Процедурам.

* 1. Организатор вправе блокировать доступ Участника к Процедуре либо отказать в рассмотрении коммерческого предложения в следующих случаях:

а) попытка подкупа сотрудников Организатора с целью повлиять на результат Процедуры (коррупционные и/или уголовно наказуемые деяния);

б) задолженность Участника Процедуры перед Организатором;

в) наличие судебного спора между Участником и Организатором, возникшего из договора поставки, заключенного между Организатором и Участником, если Участник выступает в таком споре в качестве Ответчика;

г) указаны недостоверные сведения в ЕГРЮЛ;

д) в отношении Участника введена процедура банкротства;

е) в отношении Участника прекращено производство по делу о банкротстве ввиду отсутствия финансирования банкротных Процедур;

ж) в отношении Участника размещена информация о намерении кредитора обратиться с заявлением о признании банкротом;

з) в отношении Участника подано заявление о признании должника банкротом, но процедура банкротства не введена;

и) наличие решения ИФНС об исключении лица из ЕГРЮЛ по признаку «недействующего» либо иным предусмотренным законом основаниям (подтверждается выпиской из ЕГРЮЛ);

к) в отношении Участника начата процедура ликвидации (подтверждается сведениями в ЕГРЮЛ);

и) при наличии факта расторжения договора поставки, заключенного между Организатором и Участником, по причине нарушения Участником своих обязательств по договору поставки.

# Конфиденциальность.

* 1. Стороны не имеют права разглашать информацию, которая стала известна им в ходе проведения Процедур, которые предусмотрены Регламентом.

1. **Коллизии.**
   1. В случае возникновения любых противоречий между условиями настоящего Регламента с содержанием извещения Организатора о предстоящих Процедурах, условиями заключенных с Участником Договоров и Соглашений, локальными актами Организатора приоритет имеют положения настоящего Регламента.

8.2. В случае возникновения противоречий между документами Оператора ЭТП, регламентирующими проведение Процедур, договорами оказания услуг на проведение Процедур на ЭТП, заключёнными между Оператором и Участником, и настоящим Регламентом приоритет имеют положения настоящего Регламента.