

«12» декабря 2024

«Утверждаю»
Президент ПАО «Магнит»-
Управляющей организации АО «Тандер»

**ПРАВИЛА РАБОТЫ АО «ТАНДЕР»
с уведомлениями о финансировании под уступку денежного требования (факторинге)
и уведомлениями о прекращении факторинга**

Содержание:

I. Назначение Правил	2
II. Общие рекомендации	2
1. Порядок направления уведомлений и иных документов	2
2. Форма и содержание уведомлений на бумажном носителе (направляемые согласно п. 1.1. Настоящих правил)	2
3. Форма и содержание электронных уведомлений (направляемые согласно п. 1.2. Настоящих правил)	3
4. Договор финансирования под уступку денежного требования (договор факторинга)	4
5. Доверенность	4
6. МЧД	5
7. Заверение копий документов, направляемых на бумажном носителе.	5
8. Документы с электронной подписью	5
9. Запрос документов	6
III. Особенности уведомлений по факторингу	7
10. Переход прав требований к финансовому агенту	7
11. Прекращение финансирования	7
12. Финансирование кредитора при заключении им нового договора с АО «Тандер»	8
13. Прекращение финансирования при банкротстве финансового агента	8
14. Смена реквизитов по ранее направленному уведомлению	9
15. Аннулирование, отмена, признание недействительным/ошибочным ранее направленного уведомления, исправление описок, опечаток	9
16. АО «Тандер» уведомлен.	10
17. Формы уведомлений	10

I. Назначение Правил

Правила разработаны с целью:

- установить единые требования:
 - ко всем участникам правоотношений по факторинговому обслуживанию (кредиторам и финансовым агентам);
 - к процессу работы с уведомлениями о финансировании под уступку денежного требования (факторинге), уведомлениям о прекращении факторинга и вопросам, связанным с ними;
- устранить правовую неопределенность в части надлежащего получателя платежей по договору поставки;
- обеспечить своевременную проверку каждого уведомления по факторингу – юридически значимого сообщения, влекущего для АО «Тандер» гражданско-правовые последствия в виде исполнения обязательств по договору иному лицу.

II. Общие рекомендации

1. Порядок направления уведомлений и иных документов

1.1. Направление уведомлений и иных документов финансовым агентом или кредитором на бумажном носителе осуществляется одним из следующих способов:

- почтовым/курьерским отправлением* по почтовому адресу: 350072 г. Краснодар, ул. Солнечная, 15/5.

*на конверте необходимо указать: «получатель АО «Тандер», в Службу договорного учета Экономического департамента».

- непосредственно в сектор корреспонденции по адресу: 350072 г. Краснодар, ул. Солнечная, 15/5.

1.2. Направление электронных уведомлений и иных документов финансовым агентом или кредитором осуществляется путем создания запроса на подключение/отключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» по ссылке <https://factorin.io/>.

Направляя электронное уведомление через платформу «Факторин», финансовый агент или кредитор акцептует Настоящие правила, являющиеся в соответствии со ст.435 ГК РФ публичной офертой.

1.3. Сообщения, уведомления, извещения и иные юридически значимые сообщения, за исключением уведомлений по факторингу (о переходе прав по договору, о прекращении финансирования под уступку прав требования и иных), могут быть направлены, получены финансовым агентом с использованием средств электронной связи по адресу электронной почты, указанному в уведомлении. За исключением запросов документов к электронному уведомлению, полученных в запросе «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин».

2. Форма и содержание уведомлений на бумажном носителе (направляемые согласно п. 1.1. Настоящих правил)

2.1. Общие рекомендации к форме и содержанию уведомлений по факторингу:

- оригинал;
- с собственноручными* подписями кредитора и финансового агента и указанием Фамилии Имени Отчества каждого подписанта полностью (если иное не указано в Правилах);
- *Электронные подписи не допускаются;
- скрепление подписей печатями кредитора и финансового агента;
- расшифровка подписи в формате: «Фамилия И.О.»;
- дата уведомления;

- номер, дата выдачи доверенности в случае подписания уведомления представителем по доверенности;
 - дата, номер договора факторинга между кредитором и финансовым агентом;
 - в уведомлении о передаче прав денежных требований финансовому агенту – объем прав, переданных финансовому агенту (дата и номер договора поставки или указание на передачу прав по всем договорам кредитора, заключенным с АО «Тандер»).
- 2.2. Если уведомление предусматривает заполнение пустых граф, данные графы должны быть заполнены. При этом заполнение возможно машинописно/авторучкой (не допускается использование корректора либо карандаша).
- 2.3. В целях обеспечения максимально оперативного обмена данными финансовый агент указывает электронный адрес (электронные адреса) для обмена документами и/или данными во исполнение Правил.
- 2.4. **ВНИМАНИЕ!** К Правилам прилагаются формы уведомлений по факторингу, использование которых сокращает сроки их рассмотрения АО «Тандер». Не допускается изменение текста указанных форм уведомлений.

3. Форма и содержание электронных уведомлений (направляемые согласно п. 1.2. Настоящих правил)

3.1. Общие рекомендации к форме и содержанию уведомлений по факторингу:

- Уведомление оформляется к одному Договору (для каждого Договора на платформе «Факторин» создается отдельный запрос на подключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин»);
 - Уведомление о прекращении направляется посредством отключения ранее созданного запроса «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» для каждого Договора;
 - По договорам, по которым уведомления о переходе на факторинговое обслуживание направлены на бумажном носителе, уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования не может быть направлено на платформе.
 - Лица, подписывающие электронные документы на платформе «Факторин», должны иметь квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи и соответствующий ему ключ электронной подписи, являющиеся действительными на момент подписания электронного документа.
 - При подписании уведомления и иных документов представителем кредитора или финансового агента, не являющегося единоличным исполнительным органом участника, полномочия такого представителя должны быть подтверждены Машиночитаемой доверенностью (далее, МЧД). МЧД прикладывается при каждом подписании документов при обработке запроса на подключение/отключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» и должен сопровождаться МЧД в формате PDF.
 - АО «Тандер» вправе самостоятельно определять перечень документов и назначать порядок их предоставления на платформе «Факторин».
- Перечень документов при уведомлении АО «Тандер» в электронной форме:
- ✓ При подключении продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер»
 - Уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту,
 - Договор факторинга или иная форма согласно п. 4 Правил
 - МЧД в форматах xml и PDF в случаях, описанных в п. 6.1.
 - ✓ При отключении продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер»
 - Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования,

- сверка взаиморасчетов по данным финансового агента,
- МЧД в форматах xml и PDF в случаях, описанных в п. 6.1.

- 3.2. В целях обеспечения максимально оперативного перевода договоров поставки кредитором на факторинговое обслуживание предпочтительным каналом предоставления документов АО «Тандер» у является платформа «Факторин».
- 3.3. Если уведомление предусматривает заполнение пустых граф, данные графы должны быть заполнены.
- 3.4. **ВНИМАНИЕ!** К Правилам прилагаются формы уведомлений по факторингу, использование которых сокращает сроки их рассмотрения АО «Тандер». Не допускается изменение текста указанных форм уведомлений.

4. Договор финансирования под уступку денежного требования (договор факторинга)

- 4.1. Вместе с уведомлением о переходе денежных требований к АО «Тандер» финансовому агенту направляется договор факторинга.
- 4.2. Договор факторинга представляется в одном из следующих вариантах:
- единый документ, подписанный обеими сторонами;
 - заявление о присоединении к правилам, размещенным в сети Интернет и являющихся общедоступными для ознакомления АО «Тандер»;
 - иной акцепт оферты финансового агента, подписанный кредитором.
- 4.3. Договор факторинга независимо от его формы должен содержать номер и дату его заключения.
- 4.4. Договор факторинга к уведомлению на бумажном носителе может быть представлен в оригинале либо в копии, заверенной в соответствии с п. 7 Правил.

Если договор подписан электронной подписью, то предоставляется распечатанный договор на бумажном носителе, и должен соответствовать п. 7 и 8 Правил.

Многостраничный документ должен быть сшит или подписан каждой стороной договора на каждой странице.

- 4.5. Договор факторинга или копия договора факторинга к электронному уведомлению заверяется УКЭП при формировании пакета документов при формировании запроса на подключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин».

5. Доверенность

- 5.1. Доверенность на бумажном носителе предоставляется в случае, если:
- Уведомление направляется на бумажном носителе
 - уведомление подписано лицами, действующими на основании доверенности, и/или
 - копия договора факторинга или иного прилагаемого к уведомлению документа заверена лицами, действующими на основании доверенности.

Доверенность предоставляется в оригинале либо в виде заверенной копии по указанным в п. 7 правилам заверения копии документа.

- 5.2. Если доверенность выдана в порядке передоверия, то необходимо предоставить также доверенность или иной документ о полномочиях на лицо, выдавшее такую доверенность.
- 5.3. Доверенность предоставляется к каждому уведомлению по факторингу и его приложениям, независимо от того, что при рассмотрении иных уведомлений доверенности уже прикладывались ранее.
- 5.4. Доверенность на *подписание уведомления о факторинге и заверение копий документов* должна содержать полномочия на:

- право подписания сделок, в т. ч. договоров факторингового обслуживания, и/или
 - уведомлений и иных документов, связанных с факторингом.
- 5.5. Доверенность на *заверение копий* документов должна содержать полномочия на (если копии документов заверены лицом, неуполномоченным на подписание уведомления по факторингу):
- заверение копий документов доверителя.

6. МЧД

6.1. МЧД предоставляется в случае, если:

- Уведомление направляется в электронном виде
- уведомление подписано лицами, действующими на основании доверенности.

6.2. Если доверенность выдана в порядке передоверия, то необходимо предоставить также доверенность или иной документ о полномочиях на лицо, выдавшее такую доверенность.

6.3. МЧД в форматах xml и PDF предоставляется к каждому уведомлению по факторингу и его приложениям, независимо от того, что при рассмотрении иных уведомлений доверенности уже прикладывались ранее.

6.4. МЧД на *подписание уведомления о факторинге и заверение копий* документов должна содержать полномочия на:

- право подписания сделок, в т. ч. договоров факторингового обслуживания, и/или
- уведомлений и иных документов, связанных с факторингом.

6.5. Доверенность на *заверение копий* документов должна содержать полномочия на (если копии документов заверены лицом, неуполномоченным на подписание уведомления по факторингу):

заверение копий документов доверителя.

6.6. Представитель Участника должен быть наделен соответствующими полномочиями для работы на Платформе «Факторин». В случае если Представителем Участника не является

Единоличный исполнительный орган Участника, полномочия такого Представителя Участника на подписание ЭД (электронный документ)/ЭОД (электронный образ документа) должны быть подтверждены МЧД в форматах xml и PDF.

6.7. Кредитор и финансовый агент гарантирует действительность МЧД и соответствие ее требованиям законодательства на момент подписания документов.

7. Заверение копий документов, направляемых на бумажном носителе.

7.1. Требования к копии документа:

- указание: «Копия верна»;
- собственноручная подпись заверителя;
- скрепление подписи печатью;
- расшифровка подписи заверителя в формате: «Фамилия И.О.»;
- дата заверения документа;

7.2. Копия многостраничного документа должна быть заверена на шпигеле либо каждым заверителем на каждой странице.

7.3. Копия договора факторинга может быть заверена одной из его сторон.

7.4. Допускается нотариальное заверение копий документов.

8. Документы с электронной подписью

8.1. При направлении Уведомления о факторинге и любых доверенностей на бумажном носителе должны быть подписаны собственноручно; электронная подпись на таких документах не допускается.

Иные документы, подписанные электронной подписью и представленные распечатанными на бумажном носителе, должны содержать отметку о такой подписи: «Документ подписан электронной подписью» с указанием сертификата ключа электронной подписи, Ф.И.О. владельца сертификата и срока действия сертификата ключа (либо табличный вид электронной подписи, либо протокол электронной подписи). Указанный документ должен быть заверен согласно п. 7 Правил.

8.2. При направлении в электронном виде Уведомления о переходе прав требований к финансовому агенту / Уведомления о прекращении финансирования под уступку денежного требования и иных документов на платформе «Факторин», они должны быть подписаны УКЭП.

9. Запрос документов

9.1. Сотрудник АО «Тандер» вправе запросить документы, подтверждающие действительность заключенной сделки, ясность объема переданных прав и добросовестность финансового агента, если такие документы не были представлены вместе с уведомлением:

- а) копии доверенностей, в случае подписания документов представителями по доверенности;
- б) копию договора финансирования под уступку денежного требования между кредитором и финансовым агентом (при уведомлении о переходе прав требований финансовому агенту);
- в) в случае расхождения сведений между выпиской из ЕГРЮЛ (с официального сайта palog.ru) и сведениями, содержащимися в предоставленных документах:
 - ✓ ретроспективную выписку из ЕГРЮЛ, из которой будет видно, что на дату выдачи документа у кредитора/финансового агента действовал единоличный исполнительный орган, указанный в нем; либо
 - ✓ ретроспективную выписку из ЕГРЮЛ, из которой будет видно, что на дату подписания уведомления/заверения копии предоставленных документов у кредитора/финансового агента действовал единоличный исполнительный орган, указанный в них; либо
 - ✓ официальное письмо кредитора/финансового агента, подписанное текущим единоличным исполнительным органом и заверенное печатью кредитора/финансового агента, о том, что доверенность либо иной документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего факторинговое уведомление/заверившего копии предоставленных документов, является действующей, представитель полномочен совершать все действия, указанные в ней; либо
 - ✓ документы, подтверждающие наделение и прекращение полномочиями лица, выдавшего документ (решения уполномоченного органа, листы записи в ЕГРЮЛ, устав на дату выдачи документа). Документы должны быть заверены подписью текущего директора и печатью кредитора/финансового агента; либо
 - ✓ документы, подтверждающие наделение и прекращение полномочиями лица, подписавшего уведомление/заверившего копии предоставленных документов, (решения уполномоченного органа, листы записи в ЕГРЮЛ, устав на дату выдачи документа). Документы должны быть заверены подписью текущего директора и печатью кредитора/финансового агента.
- г) иные документы, предусмотренные Правилами.

- 9.1.1. Запрос направляется с электронного адреса: **Факторинг. Запрос документов <faktor_zapros_doc@magnit.ru>** на электронный адрес финансового агента, указанный в факторинговом уведомлении и/или в договоре финансирования под уступку денежного требования в качестве официального адреса для переписки.
- 9.1.2. Запрос направляется финансовому агенту и кредитору посредством платформы «Факторин» в ранее созданном запросе на подключение/отключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» (статус запроса «Редактирование»).
- 9.2. АО «Тандер» вправе не производить платеж по направленному уведомлению, если на момент наступления срока платежа отсутствуют все необходимые документы, подтверждающие принадлежность права требования конкретному кредитору, в том числе:
- финансовым агентом не представлены документы, предусмотренные Правилами, или иные запрошенные АО «Тандер» документы;
 - эти документы не представлены в разумный срок – за три дня до наступления обязательства по договору;
 - в представленных документах имеются противоречия.

III. Особенности уведомлений по факторингу

10. Переход прав требований к финансовому агенту

10.1. При переходе прав требований к финансовому агенту предоставляется:

10.1.1. При направлении уведомления по п.2 Правил

✓ Уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту (Приложение № 1);

✓ Договор финансирования под уступку денежных требований.

Предоставление полного пакета документов ускорит процесс перехода.

10.1.2. При направлении уведомления по п.3 Правил

✓ Уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту (Приложение № 7),

✓ Договор факторинга или иная форма согласно п. 4 Правил

✓ МЧД в форматах xml и PDF в случаях, описанных в п. 6.1.

10.2. При непредоставлении финансовым агентом по запросу АО «Тандер», указанных в п. 9 Правил документов, а равно непредоставлении их в разумный срок – за три дня до наступления обязательства по договору, АО «Тандер» вправе произвести платеж кредитору, а не финансовому агенту. После получения всех документов АО «Тандер» производит оплату по уведомлению в пользу финансового агента.

11. Прекращение финансирования

11.1. При прекращении финансированием кредитора предоставляется:

11.1.1. При направлении уведомления по п.2 Правил

✓ Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования (Приложение № 2).

АО «Тандер» вправе запросить у финансового агента информацию о наличии/отсутствии задолженности АО «Тандер» перед финансовым агентом по оплате поставленного товара. Письмо о наличии задолженности или ее отсутствии должно быть заверено печатью и подписью уполномоченного лица финансового агента. При наличии задолженности окончательный расчет с финансовым агентом производится по результатам трехсторонней сверки между финансовым агентом, кредитором и АО «Тандер».

11.1.2. При направлении уведомления по п.3 Правил

- ✓ Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования (Приложение № 8).
- ✓ сверка взаиморасчетов по данным финансового агента,
- ✓ МЧД в форматах xml и PDF в случаях, описанных в п. 6.1.

11.2. При непредоставлении финансовым агентом по запросу АО «Тандер», указанных в п. 9.2 Правил документов, а равно непредоставлении их в разумный срок – за три дня до наступления обязательства по договору, АО «Тандер» вправе произвести платеж финансовому агенту, а не кредитору. После получения всех документов АО «Тандер» производит оплату по уведомлению в пользу кредитора.

11.3. При направлении Уведомления о прекращении финансирования под уступку денежного требования финансовым агентом на платформе «Факторин», если кредитор не подписывает уведомление в разумные сроки, через службу технического сопровождения платформы «Факторин» продукт «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» отключается.

12. Финансирование кредитора при заключении им нового договора с АО «Тандер»

12.1. При заключении кредитором с АО «Тандер» нового договора (в том числе при расторжении ранее действовавшего договора поставки (далее – старый договор) и заключении нового договора поставки (далее – новый договор)), АО «Тандер» осуществляет оплату по новому договору исходя из содержания ранее полученного факторингового уведомления.

Если такое уведомление содержало указание, что оно распространяется на:

12.1.1. *«договор поставки от дд.мм.гг №NN» (т.е. исключительно на старый договор поставки)*, то оплата по новому договору осуществляется **кредитору** пока АО «Тандер» не будет уведомлено об ином:

- Уведомлением о переходе прав требований к финансовому агенту в отношении нового договора (п. 10 Правил);

12.1.2. *«все заключенные договоры» (т.е. без указания реквизитов конкретного договора)*, то оплата по новому договору осуществляется **кредитору** пока АО «Тандер» не будет уведомлено об ином:

- Уведомлением о переходе прав требований к финансовому агенту в отношении нового договора (п. 10 Правил), либо
- Письмом кредитора о распространении ранее направленного уведомления на новый договор, в котором указано, что отношения между кредитором и финансовым агентом сохранены на условиях генерального договора об общих условиях финансирования под уступку денежного требования от дд.мм.гг №NN, и ранее направленное уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту от дд.мм.гг №NN распространяет свое действие на договор поставки дд.мм.гг №NN (новый договор) (Приложение № 3). Письмо должно быть подписано уполномоченным представителем кредитора, подпись скреплена печатью;

Последний абзац не применяется в отношении электронных уведомлений в силу п. 3.1. Правил.

12.1.3. *«все заключенные на данный момент и в будущем договоры поставки»*, то оплата по новому договору осуществляется **финансовому агенту** пока АО «Тандер» не будет уведомлено об ином:

- Уведомлением о прекращении финансирования под уступку денежного требования (п. 11 Правил).

13. Прекращение финансирования при банкротстве финансового агента

13.1. В случае прекращения договора факторинга в связи с банкротством финансового агента кредитор и (или) финансовый агент должны предоставить один из следующих пакетов документов.

13.2. Если финансирование прекращено в общем порядке:

✓ Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования (п. 11 Правил). Если в связи с введением соответствующей процедуры банкротства руководитель финансового агента отстранен от управления, уведомление от лица финансового агента должно быть подписано внешним (конкурсным) управляющим.

13.3. Если финансирование прекращено в связи с расторжением сторонами договора факторинга либо односторонним отказом кредитора от его исполнения, когда такое право предусмотрено договором:

✓ Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования (п. 11 Правил), подписанное уполномоченным представителем кредитора;

✓ Доказательства прекращения договора факторинга:

- соглашение о расторжении генерального договора об общих условиях финансирования под уступку денежного требования (факторинга), подписанное уполномоченными представителями финансового агента и кредитора;
- уведомление кредитора об отказе от договора (исполнения договора), если генеральный договор об общих условиях финансирования под уступку денежного требования (факторинга) предусматривает возможность такого отказа;
- доказательства направления кредитором и получения финансовым агентом уведомления кредитора об отказе от договора факторинга (исполнения договора) (почтовые квитанции о направлении уведомления об отказе от договора, почтовое уведомление о получении уведомления финансовым агентом соответствующего почтового отправления).

Указанные документы могут быть предоставлены кредитором при направлении уведомления о прекращении финансирования под уступку денежного требования без запроса, что ускорит процесс перехода, так как исключает запрос документов и сроки почтовой/курьерской доставки.

14. Смена реквизитов по ранее направленному уведомлению

14.1. В случае изменения реквизитов финансового агента (например, изменение наименования, КПП, банковских реквизитов), которые влияют на надлежащее исполнение АО «Тандер» обязательств по договору, финансовый агент направляет в адрес АО «Тандер»:

✓ Уведомление об изменении реквизитов, подписанное уполномоченным представителем финансового агента и заверенное печатью (Приложение № 4).

14.2. Уведомление об изменении реквизитов не может быть направлено на платформе «Факторин». Указанный вид уведомления предоставляется только на бумажном носителе.

15. Аннулирование, отмена, признание недействительным/ошибочным ранее направленного уведомления, исправление описок, опечаток

15.1. Если кредитор и финансовый агент намерены аннулировать, отменить, признать недействительным/ошибочным ранее направленное АО «Тандер» уведомление по факторингу на бумажном носителе, по которому АО «Тандер» еще не начало исполнять обязательства новому получателю платежей, АО «Тандер» может быть направлено:

✓ Уведомление об отмене ранее направленного уведомления (Приложение № 5), из которого следует явное намерение сторон считать аннулированным/недействительным

ранее направленное уведомление от дд.мм.гг №NN, оплаты по договору следует производить кредитору/финансовому агенту. Уведомление должно быть подписано уполномоченными представителями финансового агента и кредитора, подписи скреплены печатью.

15.2. Если в ранее направленном факторинговом уведомлении на бумажном носителе допущена опечатка/ошибка/описка кредитор и финансовый агент направляют АО «Тандер»:

✓ Уведомление об исправлении опечаток/ошибок/описок в ранее направленном уведомлении (Приложение № 6), из которого следует, что в уведомлении от дд.мм.гг №NN допущена опечатка/ошибка/описка, и изложено верное содержание текста уведомления или его части. Уведомление должно быть подписано уполномоченными представителями финансового агента и кредитора, подписи скреплены печатью.

15.3. Если при оформлении запроса на подключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» кредитором допущена ошибка в реквизитах договора поставки, при выявлении ошибки при:

- Обработке запроса на подключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» финансовым агентом, запрос возвращается на доработку кредитору;
- Обработке запроса АО «Тандер» запроса на подключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» отклоняется. Кредитором создается новый запрос на корректные реквизиты договора поставки.

15.4. Если в запросе на подключение продукта «Уступка» на платформе «Факторин» кредитором или финансовым агентом вложено некорректное уведомление (например, факторинговое уведомление не содержит даты и №№ договора поставки, распространяется на более, чем один договор поставки) при:

- Обработке запроса на подключение/отключение продукта «ЭДО. Уступка требований по АО «Тандер» на платформе «Факторин» финансовым агентом/кредитором, запрос возвращается на доработку кредитору/финансовому агенту соответственно;
- Обработке запроса АО «Тандер», запрос отклоняется. Кредитором создается новый запрос.

16. АО «Тандер» уведомлен.

АО «Тандер» считается надлежаще уведомленным, если на платформе «Факторин»:

- Статус «Подключён» - при направлении Уведомления о переходе прав требований к финансовому агенту
- Статус «Отключен» - при направлении Уведомления о прекращении финансирования под уступку денежного требования

17. Формы уведомлений

Уведомления на бумажном	переход прав требований к финансовому агенту	Уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту	Приложение № 1
	прекращение финансирования	Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования	Приложение № 2

Электронные уведомления	распространение уведомления на новый договор	Письмо о распространении ранее направленного уведомления	Приложение № 3
	смена реквизитов по ранее направленному уведомлению	Уведомление об изменении реквизитов	Приложение № 4
	аннулирование, отмена, признание недействительным/ошибочным ранее направленного уведомления	Уведомление об отмене ранее направленного уведомления	Приложение № 5
	исправление опечаток/ошибок/описок в ранее направленном уведомлении	Уведомление об исправлении опечаток/ошибок/описок в ранее направленном уведомлении	Приложение № 6
	переход прав требований к финансовому агенту	Уведомление о переходе прав требований к финансовому агенту	Приложение № 7
	прекращение финансирования	Уведомление о прекращении финансирования под уступку денежного требования	Приложение № 8